



**SPAZIO APERTO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**



Servizi educativi per l'Infanzia

## **REGOLAMENTO 2021-2022** **edizione del 13 aprile 2021**

### **1. OGGETTO :**

- Il Micronido "Lo Scarabocchio" accoglie i bambini dai 03 mesi ai 3 anni, provvedendo all'alimentazione, al sonno, all'igiene, ai giochi ed ad attività rispondenti ai vari livelli di maturazione del bambino.
- Il Micronido ha come finalità quella di:
  - favorire la crescita del bambino, tenendo conto del particolare momento evolutivo in cui si trova;
  - valorizzare il ruolo dei genitori nell' intervento educativo, prevedendone il diretto coinvolgimento nella conduzione e nella gestione.

- Il Micronido "Lo Scarabocchio" tutela nel modo più completo la permanenza del bambino presso la struttura con un'apposita polizza di assicurazione, stipulata a proprie spese.

## 2. **DESTINATARI DEL SERVIZIO :**

Il Micronido accoglie le bambine ed i bambini dai 3 ai 36 mesi. L'accesso al servizio è garantito senza alcuna distinzione di sesso, religione, condizioni familiari e sociali. L'accoglienza avverrà, se vi è un posto disponibile, a seguito della compilazione della "Domanda di ammissione" concordando la data con la famiglia, altrimenti si provvederà ad inserire la domanda nella lista d'attesa con i criteri specificati al punto 5 del presente Regolamento. Il nido è organizzato in diverse sezioni, con gruppi di bambini suddivisi a seconda dell'età e del loro sviluppo cognitivo, psicomotorio e del rapporto numerico educatore-bambino seguendo le indicazioni della legge regionale n.32/90 art.11

1. Gruppo Lattanti: età compresa tra i 3 ed i 12 mesi
2. Gruppo Medi: età compresa tra i 12 ed i 22 mesi
3. Gruppo Grandi: età compresa tra i 22 ed i 36 mesi

I bambini NON vengono consegnati a minori o a persone non espressamente autorizzate. Il bambino/a deve essere accompagnato e ripreso all'asilo esclusivamente dai genitori o da persone in possesso di delega e di documento di identità, previa comunicazione alla coordinatrice.

## 3. **PERIODO DI PERMANENZA e ORARIO:**

- Il periodo di permanenza è da intendersi annuale, dal mese di settembre al mese di giugno, dell'anno solare successivo, per i bambini in convenzione. La frequenza nel mese di luglio e agosto è facoltativa e in forma privata e le relative modalità verranno concordate con i genitori interessati (apertura con un minimo di 10 bambini).
- L'orario di apertura del Micronido è il seguente:
  - dalle 7.30 alle 16.00 dal lunedì al venerdì

L'accoglienza è prevista dalle ore 7:30 alle ore 9:00 e dalle 12.30 alle 13.00.

Il genitore potrà, in base alle sue esigenze, scegliere il ritiro ai seguenti orari:  
dal lunedì al venerdì:

- dalle ore 12:30 alle ore 13.30
- dalle ore 15:30 alle ore 16.00
- dalle ore 16:00 alle ore 17.30 (prolungamento)

La permanenza al Micronido non dovrà comunque superare complessivamente le 9 ore quotidiane come previsto dalla normativa vigente.

### **Calendario anno educativo:**

Il calendario relativo alle chiusure dell'anno educativo verrà consegnato ai genitori entro il 30 del mese di settembre; lo stesso dovrà essere restituito firmato per accettazione.

Il Micronido osserva i ponti e le festività del calendario educativo comunale.

I periodi di festività e vacanza non danno diritto a riduzioni della retta di frequenza.

Le attività didattiche terminano il 30 giugno, ma l'asilo è aperto anche nel mese di luglio e agosto con il **nido estate**, al quale si può accedere solo in forma privata.

E' possibile prenotare il nido estate ed una-due settimane del mese di agosto entro marzo-aprile, questo per motivi organizzativi relativi al rapporto numerico educatori/bambini ed alla programmazione delle stesse attività.

### **4. CORRISPETTIVO:**

Il corrispettivo per la frequenza di un bambino al micronido è comprensivo delle seguenti voci:

- a) **Quota di iscrizione annuale**
- b) **Retta di frequenza**

#### **a) Quota di iscrizione annuale**

La quota di iscrizione per i privati è di **€ 110,00** e si riferisce all'anno scolastico, ossia da settembre a giugno. La tassa di iscrizione non è restituibile e non è frazionabile e va versata per ogni anno scolastico.

La quota di iscrizione per i convenzionati va versata secondo le modalità previste dal Comune.

#### **b) Retta di frequenza**

- Le rette di frequenza per i **privati**, differenziate in base all'orario di permanenza al nido, sono:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| - tempo parziale, con ritiro prima del sonno,<br>entro le ore 13.00, | <b>€ 510,00</b> |
| - tempo parziale pomeridiano, con ritiro<br>entro le ore 16.00,      | <b>€ 400,00</b> |
| - tempo pieno, con ritiro nel pomeriggio,<br>entro le ore 16.00      | <b>€ 570,00</b> |
| - tempo pieno, con ritiro nel pomeriggio,<br>entro le ore 17.30      | <b>€ 650,00</b> |
- Le rette di frequenza per i **convenzionati**, vengono calcolate sulla base delle presentazioni del modello ISEE presso gli uffici comunali di via Bertoni 4 (VR)
  - La retta di frequenza è comprensiva di:
    - assicurazione RCT per gli operatori
    - assicurazione infortuni minori
    - prodotti per l'igiene (pannolini, detersivi, creme)
    - prodotti per l'alimentazione
    - lenzuola
    - bavaglie
    - asciugamani
    - pasti
  - La retta si intende dovuta per tutto il "periodo di permanenza" ed il pagamento deve essere effettuato entro e non oltre il giorno 5 del mese in corso, tramite SEPA. Per chi effettua il pagamento tramite altre modalità (bonifico bancario), dovrà essere consegnata copia della ricevuta del versamento entro il giorno 6 del mese in corso, alla direzione del nido.
  - L'importo della prima retta, che corrisponde al mese di inserimento, sarà calcolata dal primo giorno di ambientamento del bambino concordato con la coordinatrice e educatrice.

### **Frequenza nido estate (luglio e agosto):**

Chi intendesse eventualmente usufruire del servizio nei mesi di luglio e agosto, deve darne preventiva comunicazione alla Coordinatrice entro il **30 del mese di marzo**.

In tal caso la retta concordata con la Coordinatrice va versata sempre entro il 30 maggio.

### **Assenza per malattia:**

- In caso di assenza, esclusivamente per malattia per un tempo continuativo pari o superiore ai 15 giorni di calendario, la retta viene ridotta del 25%.

Per la riammissione al nido in **caso di malattia**, è necessario il certificato del medico curante che certificherà l'idoneità alla frequenza qualora l'assenza sia superiore ai cinque giorni consecutivi, compresi sabato e domenica se all'interno dei 5 giorni e non a completamento; ciò significa che se il bambino rientra al sesto giorno non necessita di certificato, mentre è necessario dal settimo giorno.

In caso di sospetta malattia infettiva, sospetta congiuntivite, scarica di diarrea e vomito, temperatura superiore ai 37,5°C corporei (misurati sotto il braccio), verranno immediatamente avvertiti i genitori che dovranno provvedere al più presto al ritiro del bambino.

La coordinatrice e le educatrici assicurano la massima attenzione affinché vengano evitati contagi, tuttavia l'asilo declina ogni responsabilità per malattie eventualmente contratte e delle quali sarà data tempestiva comunicazione a tutti i genitori.

La collaborazione delle famiglie è essenziale e reciproca!

Si ricorda che non possono essere somministrati medicinali di nessun genere e tipo (compresi quelli naturali, per eventuali reazioni allergiche che potrebbero scatenare).

Si fa eccezione per i medicinali salvavita e/o espressamente autorizzati da prescrizione medica scritta e firmata (vedi modulistica A.S.L.)

### **Assenza:**

Per assenze legate a necessità familiari non inerenti a malattia, si dovrà informare la coordinatrice con dichiarazione datata e firmata dal genitore indicante il periodo di assenza previsto.

### **Frequenza al nido di fratelli:**

Nel caso di frequenza all'asilo di fratelli, il primo paga la retta intera, gli altri ridotta del 20%; ciò non è applicabile per la tassa di iscrizione.

## **Modalità di ritiro anticipato del minore e relativo pagamento della retta per i privati:**

- Nel caso in cui i genitori decidessero, per cause varie, di ritirare il bambino dal Micronido, dovranno darne avviso scritto entro la fine del mese precedente alla cessazione della frequenza. La mancata comunicazione di tale preavviso comporta l'obbligo del pagamento della mensilità in corso (per mensilità in corso si intende il mese in cui cessa la frequenza) e del 50% di quella successiva (esempio: cessazione frequenza 20 aprile; il preavviso va dato entro il 31 marzo, vanno pagate le rette di marzo e aprile; nel caso di preavviso dato successivamente, ma entro aprile, dovrà essere pagato anche il 50% della retta di maggio).
- Le dimissioni anticipate dei divezzi, ovvero dei soli bambini che accederanno alla scuola dell'infanzia nel mese di settembre, richieste dai genitori per il mese di luglio, devono essere comunicate per scritto al Coordinatore del Nido entro il mese di marzo, in mancanza dovrà essere versato l'intero importo della retta per i mesi di assenza.

## **5. LISTA ATTESA:**

La lista di attesa verrà redatta in base ai seguenti criteri, in ordine prioritario:

1. Età anagrafica del bambino: verrà data precedenza ai bambini di età inferiore
2. Tempo di frequenza richiesto: verrà data precedenza al tempo pieno e prolungato
3. Presenza di altri fratelli al nido
4. Fratelli che hanno già frequentato il nido negli anni precedenti

Per i convenzionati si fa esclusivo riferimento al regolamento comunale vigente.

## **6. COMITATO DI GESTIONE:**

Per la gestione del Micronido "Lo Scarabocchio", la SPAZIO APERTO Società Cooperativa Sociale Onlus, oltre a nominare persona idonea al coordinamento, si avvale della collaborazione di un apposito Comitato di Gestione come previsto dalla Legge Regionale n° 32/1990 e dalla Circolare n° 16 del 23 aprile 1993.

Per quanto riguarda la composizione ed i compiti attribuiti al Comitato di Gestione, vedasi allegato.

## **7. ACCETTAZIONE :**

- Con l'iscrizione si accetta implicitamente ogni norma del presente regolamento.

## **Allegato al Regolamento** **“Art. 4 Comitato di Gestione”**

### **Composizione del Comitato di Gestione**

Il Comitato di Gestione è composto da:

- a) due/tre rappresentanti dei genitori dei bambini utenti del servizio, indicati dall'assemblea dei genitori, di cui uno indicato dall'assemblea dei genitori dei bambini in lista d'attesa, ove esistente;
- b) un rappresentante del personale del micronido, con funzioni educative, indicato dall'assemblea del personale;
- c) un rappresentante della Cooperativa;

Il Comitato di Gestione elegge nel suo seno il Presidente.

I rappresentanti dei genitori dei bambini che frequentano il micronido, vengono eletti da tutti i genitori dei bambini iscritti.

Il rappresentante dei genitori dei bambini in lista d'attesa viene eletto, con le stesse modalità di cui al precedente comma, da tutti i genitori dei bambini in lista d'attesa.

I rappresentanti dei genitori possono restare in carica fino ad un massimo di sei mesi dopo che i rispettivi figli hanno cessato di frequentare il nido; entro tale periodo si dovrà provvedere alla loro surrogazione.

Tutti i membri del Comitato di Gestione entrano in funzione dalla data della nomina.

Il verbale relativo alle riunioni viene redatto da un segretario nominato dal Presidente tra i membri del Comitato di Gestione.

Copia di detto verbale sarà esposta presso l'asilo nido, in luogo aperto al pubblico, per la durata di dieci giorni. Per giustificati motivi di riservatezza il Comitato di Gestione potrà decidere, a sua discrezione, di omettere alcune parti del suddetto verbale.

Alle riunioni del Comitato di Gestione possono partecipare, se espressamente invitati, i genitori e gli operatori del Micronido. Ove lo si ritenga opportuno, il Comitato di Gestione, può convocare consulenti nei diversi settori che interessano la vita del bambino.

I membri del Comitato di Gestione del Micronido che, senza giustificato motivo, non intervengono a tre sedute consecutive, decadono dall'incarico; l'assemblea dei genitori provvederà all'elezione di nuovi componenti in sostituzione di quelli decaduti.

Tutti i membri del Comitato di Gestione, tranne quelli dichiarati decaduti, restano in carica fintantoché non si sarà provveduto alla loro surroga.

Le convocazioni per la partecipazione alle riunioni del Comitato di Gestione dovranno pervenire alle persone interessate almeno cinque giorni prima della riunione stessa.

### **Attribuzioni del Comitato di Gestione**

Al Comitato di Gestione spetta:

- a) contribuire, mediante proposte e suggerimenti, all'elaborazione degli indirizzi educativo – assistenziali ed organizzativi e vigilare sulla loro attuazione;
- b) promuovere attività di informazione rivolta alle famiglie, anche al fine di esaminare le questioni relative all'aspetto socio – educativo e formativo del bambino;
- c) prendere in esame le osservazioni, i suggerimenti e i reclami che sono inerenti al funzionamento del micronido;
- d) analizzare periodicamente la gestione economica della struttura;
- e) discutere eventuali modifiche da apportare al regolamento;
- f) partecipare all'elaborazione dei piani di sviluppo comunale relativi ai servizi all'infanzia.



Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore del bambino/a  
\_\_\_\_\_ frequentante il Micronido "Lo Scarabocchio" dichiara di  
aver ricevuto in data odierna il Regolamento 2021 – 2022, edizione del 27 agosto  
2020.

**Firma**

\_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

